

Regulamin

Szkoły bez Granic im. Niedźwiedzia Wojtka

Aktualizacja: maj 2026

Dane kontaktowe Szkoły:

Nazwa Szkoły: Szkoła bez Granic im. Niedźwiedzia Wojtka (No Boundaries School)

Adres korespondencyjny: 5 South Charlotte Street EH2 4AN Edinburgh

Numer Telefonu: +44 7526349494 /

Adres e-mail: admin@szkolabezgranic.org

I. Postanowienia ogólne

1. SZKOŁA BEZ GRANIC z siedzibą w Edynburgu i Livingston jest miejscem dla wszystkich dzieci, które chcą uczyć się języka polskiego, poznawać polską historię i geografię. Celem szkoły jest nauka czytania i pisania w języku polskim, poznawanie dziedzictwa kultury polskiej, pomoc w harmonijnym rozwoju oraz uświadomienie potrzeby integracji ludzi wywodzących się z różnych kultur.

2. Uczęszczanie do polskiej sobotniej SZKOŁY BEZ GRANIC (dalej zwanej Szkołą) jest dobrowolne i stanowi uzupełnienie do wykształcenia uzyskanego w Szkocji, zgodnie z obowiązującym prawem.

3. Wszystkie osoby stanowiące społeczność szkoły – uczniowie, ich rodzice lub opiekunowie, nauczyciele oraz dyrekcja – mają prawo do traktowania z szacunkiem bez względu na wyznanie, przekonania, kolor skóry, pochodzenie.

4. Rodzice podczas zapisu wypełniają formularz zgłoszeniowy.

Podpisanie/akceptacja formularza zgłoszeniowego jest zarazem zgodą na:

- a. wykorzystywanie przez Szkołę danych kontaktowych wyłącznie w celu komunikowania się w sprawach dotyczących Szkoły zgodnie z przepisami RODO,
- b. fotografowanie, nagrywanie dzieci i ich prac oraz publikowania w mediach w celu promowania działalności szkolnej, z zachowaniem zasady ochrony wizerunku dziecka (zdjęcia są tak wykonywane, żeby nie było widać twarzy,

- c. wyrażenie zgody na wyjście (w ramach lekcji/przerwy) dziecka pod opieką nauczyciela do parku znajdującego się przy szkole:
 - Edynburg – Forthquater Park
 - Livingston – okolice szkoły
- d. poinformowanie pisemne szkoły z miesięcznym wypowiedzeniem o zaprzestaniu nauki dziecka w Szkole,
- e. poinformowanie szkoły o zmianie adresu zamieszkania ucznia w terminie nieprzekraczającym 14 dni od zmiany,
- f. udzielenie uczniowi pierwszej pomocy, a w razie konieczności pomocy ambulatoryjnej,
- g. pokrycie ewentualnych szkód materialnych wyrządzonych przez swoje dziecko,
- h. akceptację całej treści niniejszego dokumentu.

II. Organizacja pracy szkoły

1. Zajęcia w szkole odbywać się będą z podziałem na trzy poziomy:

a. Poziom przedszkolny

- obejmujący dzieci w wieku 4–5 lat

b. Poziom główny

- klasa „0” (dzieci w wieku 6–7 lat) – nauczanie przygotowawcze wczesnoszkolne,
- klasy I–III (dzieci w wieku 7–9 lat) – nauczanie zintegrowane,
- klasy IV–VI (dzieci i młodzież w wieku 9–13 lat) – język polski, historia Polski oraz geografia Polski.

c. Poziom egzaminacyjny

- klasy egzaminacyjne dla młodzieży w wieku 14–16 lat – przygotowanie do kwalifikacji z języka polskiego jako obcego w systemie SQA,
- przygotowanie do egzaminu A-Level (odpowiednik matury z języka polskiego jako obcego) dla młodzieży w wieku 16+.

2. Istnieje możliwość zapisania dzieci na zajęcia z religii oraz zajęcia dodatkowe w postaci kół zainteresowań.

3. Przy organizacji każdego roku szkolnego będzie brany pod uwagę kalendarz obowiązujący w miejscowych szkołach.

4. Zajęcia główne odbywają się:

a. W piątki

- Edynburg: 14:00–18:00

b. W soboty

- Livingston: 10:00–14:00
- Edynburg: 10:00–14:00

5. Zajęcia dodatkowe odbywają się w soboty w godzinach:

- 9:00–9:50
- 14:15–15:30

III. Zapisy i opłaty

1. Zapisy do szkoły są dobrowolne. Rodzice lub opiekunowie zapisują dzieci poprzez wypełnienie odpowiednich formularzy:

- a. formularz zgłoszeniowy online: <https://szkolabezgranic.org/formularz-zgloszeniowy/>
- b. formularz DD dostępny na stronie w sekcji „Dokumenty” do odesłania po wypełnieniu na adres: admin@szkolabezgranic.org

2. Warunkiem wpisania dziecka na listę uczniów jest dokonanie opłaty za co najmniej 1 miesiąc oraz wpłata wpisowego w wysokości £20 na konto szkoły.
3. W szkole obowiązuje dodatkowa opłata potwierdzająca zapis dziecka na kolejny rok szkolny w wysokości £10 płatna do końca lipca roku, w którym dziecko uczestniczyło w zajęciach.
4. Wszystkie opłaty dokonywane są na konto szkoły lub kartą płatniczą. Czesne pobierane jest za pośrednictwem usługi Direct Debit 1-go każdego miesiąca.
5. Opłata za szkołę jest stała i niezależna od ilości zajęć – stanowi uśrednioną kwotę rocznej opłaty podzielonej na 10 miesięcy.
6. W przypadku nieusprawiedliwionego opóźnienia płatności trwającego ponad 6 tygodni Dyrektor Szkoły może skreślić dziecko z listy uczniów.
7. Podczas wakacji zesne nie jest pobierane.

IV. Rodzice i opiekunowie

1. Od rodziców lub opiekunów oczekujemy:
 - i. punktualnego przyprowadzania lub posyłania dzieci do szkoły,
 - ii. sprawdzania postępów uczniów,
 - iii. dopilnowania wykonania przez dziecko prac domowych,
 - iv. czuwania nad uzupełnianiem braków wynikających z nieobecności,
 - v. pomocy w organizowaniu imprez okolicznościowych,
 - vi. zapewnienia dziecku drugiego śniadania lub popołudniowej przekąski,
 - vii. zapoznawania się z bieżącymi komunikatami,
 - viii. zakupu podręczników szkolnych i ćwiczeń.
2. Rodzice zobowiązani są do:
 - v. punktualnego odbierania dzieci po ostatnich zajęciach danej grupy,
 - vi. zapoznania dzieci z regulaminem i pomocy w jego przestrzeganiu,

- vii. złożenia pisemnego oświadczenia zgody na samodzielne przybycie i powrót dziecka,
- viii. poinformowania Dyrekcji Szkoły o chorobach przewlekłych dziecka i specjalnych potrzebach,
- ix. zgłaszania przewidywanych nieobecności dzieci w szkole,
- x. przestrzegania zasad ochrony dzieci określonych w Child Protection Policy lub Safeguarding Children.

V. Postanowienia końcowe

1. Ze względu na bezpieczeństwo dzieci i młodzieży rodzice lub opiekunowie są zobowiązani poinformować dyrektora szkoły o nieobecności ucznia najpóźniej przed rozpoczęciem zajęć w danym dniu.
2. Wszelkie pomoce są własnością szkoły i powinny być szanowane; jeśli zostaną wypożyczone, należy je zwrócić na prośbę nauczyciela.
3. Za niewłaściwe zachowanie, a zwłaszcza nieprzestrzeganie regulaminu, uczeń może zostać wydalony ze szkoły w trybie natychmiastowym.
4. Rodzice lub opiekunowie ponoszą koszty uszkodzeń lub zniszczeń dokonanych przez ich dziecko.
5. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty zagubione lub zniszczone przez uczniów.
6. Na całym terenie Szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, posiadania bądź używania niedozwolonych używek.
7. Rodzicom oraz dzieciom wolno przebywać tylko w wyznaczonej dla Szkoły części budynku.
8. Nie wolno wprowadzać zwierząt do budynku szkoły.
9. Wszelkie próby ataku werbalnego lub fizycznego wobec pracowników szkoły będą traktowane poważnie i zgłaszane na policję.
10. Wszelkie wnioski i skargi powinny być kierowane do Dyrektora Szkoły.
11. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się z Regulaminem Ucznia.